

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej nr 172 w Łodzi

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 172 w Łodzi, zwana dalej Radą, działa na podstawie artykułów 83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378).

§ 2

Rada stanowi reprezentację rodziców wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej nr 172 w Łodzi.

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, organem prowadzącym i nadzorującym Szkołę oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji ustawowych i statutowych zadań Szkoły.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady określa niniejszy regulamin, wprowadzony uchwałą Rady na walnym zebraniu, przegłosowaną zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział II

cele i zadania rady

§ 5

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji Szkoły.
2. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły, a w tym:
 - zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami Szkoły rzeczywistego wpływu na działalność Szkoły przez:
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych Szkoły

- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności
- znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów
- uzyskiwania porad w sprawie wychowania i kształcenia swoich dzieci
- wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy Szkoły i jej organów
- gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności statutowej Szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
- współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
- pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
- udział w realizacji programów nauczania, wychowania oraz zadań opiekuńczych Szkoły,
- współpraca ze środowiskiem lokalnym,
- udzielanie pomocy innym organizacjom społecznym działającym w Szkole,
- organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie i środowisku lokalnym,
- podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną,
- tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze Szkołą,
- opiniowanie wszelkich spraw i dokumentów, wskazanych w innych przepisach.

Rozdział III

Organizacja rady i podstawowe zasady jej pracy

§ 6

Radę tworzą przedstawiciele Rad Klasowych wybranych w głosowaniu tajnym spośród rodziców uczniów danego oddziału, na zebraniach klasowych we wrześniu, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

§ 7

Rada na swym pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu, wybiera w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, co najmniej trzyosobowe Prezydium Rady i co najmniej dwuosobową Komisję Rewizyjną.

§ 8

1. Prezydium Rady na swym pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu wybiera w sposób przez siebie ustalony (w głosowaniu tajnym lub jawnym) przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
2. Prezydium Rady na swym pierwszym w kadencji posiedzeniu ustala podstawowe zasady pracy w tym:
 - ramowy harmonogram posiedzeń,
 - zasady komunikowania się w okresach pomiędzy posiedzeniami,
 - zasady współdziałania z Radami Klasowymi i pozostałymi organami Szkoły.

§ 9

3. Posiedzenia Rady są zwoływane przez przewodniczącego Rady nie rzadziej niż trzy razy w roku szkolnym.
4. Posiedzenie może zostać zwołane także w każdym czasie na wniosek:
 - przewodniczącego Rady,
 - trzech członków Rady,
 - Prezydium Rady,
 - Rady Klasowej,
 - Dyrektora Szkoły,
 - Rady Pedagogicznej,
 - 10% ogółu rodziców uczniów Szkoły.

§ 10

Do podstawowych zadań Prezydium Rady należy:

- realizacja bieżących zadań Rady,
- reprezentowanie Rady w okresach między zebraniem walnymi
- przygotowanie zebrań Rady.

§ 11

Kadencja Rady, Prezydium Rady, Komisji Rewizyjnej oraz Rad Klasowych trwa jeden rok szkolny.

§ 12

Podstawowe zadania Rad Klasowych:

- realizacja zadań Rady na szczeblu klasowym,
- aktywizacja ogółu rodziców w działaniach na rzecz klas i Szkoły,
- reprezentowanie rodziców uczniów poszczególnych klas w Radzie.

§ 13

Pierwsze w roku szkolnym posiedzenie Rady organizuje ustępujące Prezydium Rady.

§ 14

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest bieżąca i podsumowująca kadencję kontrola finansowych działań Rady.

§ 15

Komisja Rewizyjna na swym pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu może wybrać w sposób przez siebie ustalony przewodniczącego i jego zastępcę.

§ 16

Porządek pierwszego w roku szkolnym walnego zebrania Rady musi uwzględnić:

- udzielenie absolutorium w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, ustępującemu Prezydium Rady, po wysłuchaniu sprawozdań (merytorycznego i finansowego) ustępującego Prezydium, sprawozdania Komisji Rewizyjnej oraz ewentualnych wystąpień innych organów Szkoły,
- wybór Prezydium Rady na nowy rok szkolny, ustalenie wysokości dobrowolnych składek rodziców na Fundusz Rady Rodziców,
- ustalenie ramowego preliminarza wydatków z FRR.

§ 17

Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie tajne, gdy dotyczą one spraw personalnych (np. opinii o pracy nauczyciela w związku z uzyskiwaniem przez nich stopni awansu zawodowego, opinii o pracy Dyrektora i innych osób na stanowiskach kierowniczych) lub głosowanie jawne, gdy dotyczą innych spraw. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeśli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

§ 18

Jeżeli uchwała Rady jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem Szkoły, Dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie dwóch tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

§ 19

Członkowie Rad Klasowych, Prezydium Rady, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru,

postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w § 17.

§ 20

Rada stosownie do potrzeb powołuje komisje problemowe i swoich przedstawicieli, których zadaniem jest zwiększenie skuteczności działania Rady w przedmiotowym problemie lub sprawie (np. podczas procedur konkursowych na stanowiska kierownicze w szkole).

§ 21

Zebrania Rady oraz posiedzenia Prezydium Rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu rodzice i przedstawiciele wszystkich organów Szkoły.

§ 21 a

1. W sytuacjach szczególnych, w szczególności w stanie zaistnienia czynników, które uniemożliwiają lub znacząco utrudniają organizację zebrania Rady Rodziców, kadencja prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej może zostać przedłużona do czasu ustania czynnika stanowiącego zagrożenie. Decyzja o przedłużeniu kadencji jest podejmowana większością głosów w głosowaniu prowadzonym zdalnie przy użyciu dziennika elektronicznego obowiązującego w szkole.
2. W czasie istnienia zagrożenia, o którym mowa w pkt.1, uchwały, opinie i ustalenia Rady Rodziców mogą być podejmowane poprzez głosowanie za pośrednictwem dziennika elektronicznego. O wyniku głosowania Radę Rodziców informuje dyrektor szkoły lub przewodniczący Rady Rodziców. W sytuacji konieczności odbycia głosowania tajnego, odbywa się ono poprzez oddanie głosu do skrzynki korespondencyjnej Rady Rodziców, umieszczonej przy wejściu głównym do budynku szkoły”.

Rozdział IV

Działalność finansowa rady

§ 22

Rada gromadzi środki finansowe na fundusz zwany: Fundusz Rady Rodziców.

§ 23

Fundusz Rady Rodziców powstaje z dobrowolnych składek rodziców i innych dochodów wygosparowanych przez Radę zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.

§ 24

Funduszem Rady Rodziców zarządza Prezydium Rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem Szkoły, przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami Szkoły, w szczególności z Dyrekcją Szkoły.

§ 25

Środki finansowe FRR Rada gromadzi na bankowym rachunku bieżącym oszczędnościowo-rozliczeniowym. Rada Rodziców może zlecić osobie lub instytucji zewnętrznej (w tym pracownikowi szkoły) prowadzenie księgowości i gromadzenie środków pochodzących z dobrowolnych składek oraz dokonywanie operacji bankowych, przywidując ewentualne wynagrodzenie tych osób lub instytucji w preliminarzu wydatków na dany rok szkolny.

§ 26

Rada może pozostawić pod opieką kasjera tak zwane pogotowie kasowe.

§ 27

Bezpośredni dostęp do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego mają osoby upoważnione przez Radę Rodziców.

§ 28

Środki gromadzone na FRR pochodzące z innych źródeł niż składki rodziców pozostają do dyspozycji Prezydium Rady.

§ 29

Środki z FRR wydatkowane są zgodnie z ramowym preliminarzem wydatków ustalany na pierwszym w roku szkolnym walnym zebraniu Rady. Preliminarz ten uwzględnić musi zasady podziału środków ze składek rodziców.

§ 30

Za miniony rok szkolny, na pierwszym w nowym roku szkolnym posiedzeniu Rady, Prezydium Rady przygotowuje i przedstawia sprawozdanie finansowe.

§ 31

Rady klasowe są zobowiązane do przedstawienia na wniosek rodziców swoich klas na pierwszym w roku szkolnym zebraniu sprawozdania finansowego z wykorzystania środków finansowych za miniony rok szkolny.

Rozdział V

Podstawowe prawa rady

§ 32

Rada może występować do Dyrektora Szkoły i do Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły.

§ 33

Przedstawiciele Rady mogą brać udział, jako obserwatorzy z głosem doradczym, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej na zaproszenie Dyrektora Szkoły, na życzenie co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej, bądź na wniosek Prezydium Rady zaakceptowany przez Dyrektora lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

§ 34

Rada może z własnej inicjatywy występować do Rady Pedagogicznej z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Szkoły, nauczycieli i Dyrektora. Wnioski takie muszą być przekazywane na piśmie.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 35

Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek dowolnego organu Szkoły po ich zatwierdzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym na walnym zebraniu Rady.

§ 36

Rada używa pieczętki o treści:

Rada Rodziców

Szkoły Podstawowej nr 172

91-480 Łódź ul. Jaskrowa 15

NIP 726-22-51-787

§37

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020.

Łódź, 1 września 2020 r.